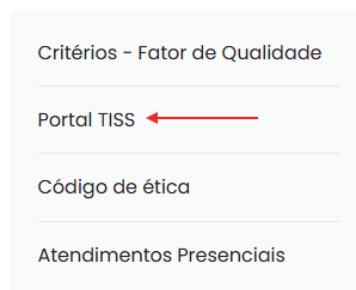


INSTRUÇÕES PARA IMPRESSÃO DE FORMULÁRIOS NO PORTAL



1. Clique na opção Portal TISS e escolha “IMPRESSÃO DE FORMULÁRIOS:



Guias do Padrão TISS



2. Escolha qual o formulário (guia) que será impresso:

Guia:

Quantidade:

Imprimir Numeração: O número da guia é um campo obrigatório. Clique no campo e digite o número manualmente.

Guia de Resumo de Internação

Anexo de Outras Despesas
Guia Comprovante Presencial
Guia de Honorários
Guia de Recurso de Glosas Odontológicas
Guia de Consulta
Guia de SP-SADT
Guia de Tratamento Odontológico
PEG - Protocolo de Entrega de Guias
Guia de Recurso de Glosas

3. Após escolher o formulário proceda da seguinte forma:

- ✓ Informe a quantidade a ser impressa;
- ✓ Clique no quadrado ao lado do item “Imprimir numeração”, caso deseje imprimir com o número da guia;
- ✓ Clique sobre a palavra “Gerar” para que seja emitido o formulário.



Guia: Guia de SP-SADT

Quantidade: 1

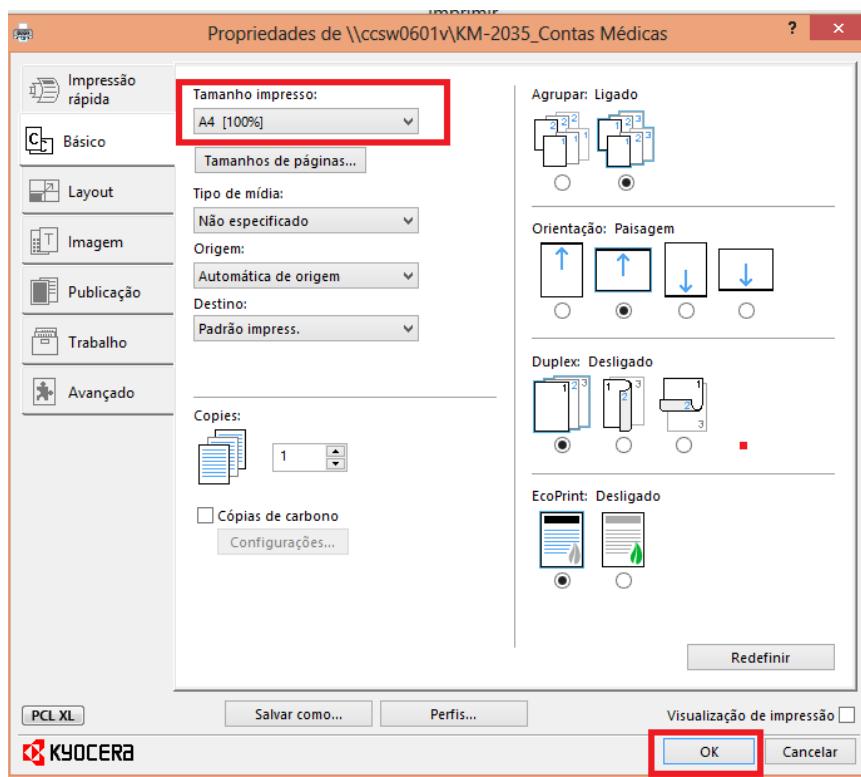
Imprimir Numeração:

O número da guia é um campo obrigatório. Caso esta opção não esteja escolhida, o referido campo deverá ser preenchido manualmente.

Gerar

4. Após emissão do formulário, clique no botão esquerdo do mouse e escolha a palavra “Imprimir”, para configurar a impressão:

- ✓ Na opção “Propriedades” selecione “Tamanho impresso” (tipo de papel) e opte pelo “A4”, logo após clique na palavra “OK”;





- ✓ Selecione a orientação RETRATO para os formulários: Guia de Solicitação de Internação e Guia de Solicitação de Prorrogação de Internação. Os demais formulários devem ser impressos na orientação PAISAGEM;
- ✓ Selecione a palavra IMPRIMIR para concluir a impressão.

